Министерство здравоохранения Кузбасса
Государственное автономное учреждение здравоохранения
«КУЗБАССКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
Награждено медалью «За особый вклад в развитие Кузбасса» III степени

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03854A4100C8AD32864A9BF86112E0ABEE
Владелец: ГАУЗ КОДКБ ИМ. Ю.А. АТАМАНОВА
Действителен: с 21.10.2021 до 21.01.2023

«Утверждаю»
Главный врач ГАУЗ «КОДКБ»
_____Беглов Д.Е.
«11» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом отделе
государственного автономного учреждения здравоохранения «Кузбасская областная детская клиническая больница»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно-методический отдел структурное подразделение Государственного автономного учреждение здравоохранения «Кузбасская областная детская клиническая больница» (далее — ГАУЗ «КОДКБ»), создается для осуществления образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации медицинских работников.

1.2. В своей деятельности учебно-методический отдел (далее – УМО) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и подзаконными актами, законами и подзаконными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособрнадзора, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Росздравнадзора, региональными законами и подзаконными актами, Уставом ГАУЗ «КОДКБ», настоящим Положением и локальными актами учреждения.

1.3. Местонахождение УМО: г. Кемерово, ул. Ворошилова, 21

1.4. УМО не обладает правами юридического лица, не является самостоятельным плательщиком налогов, не имеет счетов в банковских учреждениях.

1.5. Право на ведение образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам возникло у ГАУЗ «КОДКБ» с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности в Государственной службе по надзору и контролю в сфере

образования в Кемеровской области. Все обязанности для надлежащего функционирования и ведения образовательной деятельности по заявленным дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы специализированного обучения по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, экологической безопасности, оказания помощи пострадавшим и т.п., программы профессиональной переподготовки) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации возлагаются на учебно-методический отдел.

Обучение в ГАУЗ «КОДКБ» платное и осуществляется как на целевой основе, так и по договорам на обучение (договор об образовании по дополнительным профессиональным программам учреждения) с физическими и юридическими лицами. Стоимость обучения определяется главным врачом ГАУЗ «КОДКБ».

Доходы от образовательной и иной деятельности ГАУЗ «КОДКБ» направляются на реализацию целей учреждения и увеличение фонда оплаты труда, иные цели, не противоречащие Уставу учреждения.

УМО формирует общедоступные информационные ресурсы в образовательной онлайн платформе Moodle http://moodle.odkbko.ru , на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России https://www.edu.rosminzdrav.ru/ и т.д. и обеспечивает к ним доступ обучающихся и третьих лиц, а также иным размещениям информации в сети Интернет.

УМО ГАУЗ «КОДКБ» вправе осуществлять образовательную деятельность как по адресу своего местонахождения, так и по иным адресам учреждения с учетом требований российского законодательства.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА

Целями создания и деятельности УМО являются:

- оказание образовательных услуг в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) руководителей и специалистов медицинских и иных учреждений, желающих усовершенствовать и расширить свои знания и практические навыки в сфере Здравоохранение, в том числе в системе непрерывного медицинского образования (далее – НМО), с зачислением ЗЕТ по итогам обучения в личное портфолио в Портале НМО.

-оказание образовательных услуг в области дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) руководителей и специалистов медицинских и немедицинских организаций, предприятий и учреждений, желающих усовершенствовать и расширить свои знания и практические навыки

в сфере Техносферной безопасности (по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, безопасности выполнения трудовых функций, гражданской обороны, экологической безопасности, в том числе с опасными отходами и прочее);

- всестороннее удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей медицинского высшего, среднего и младшего персонала, а также немедицинского персонала учреждений здравоохранения и сторонних организаций в профессиональном развитии и обеспечении соответствия квалификации персонала меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

- создании условий для формирования кадрового резерва в управленческой деятельности ГАУЗ «КОДКБ».

2.1. Для реализации своих целей УМО:

- организует и проводит обучение по заявленным дополнительным профессиональным программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации, в том числе в системе непрерывного медицинского образования;

- осуществляет учебно-методическую деятельность по разработке программного и комплексно-методического обеспечения учебного процесса с учётом основных направлений медицинской помощи ГАУЗ «КОДКБ»: оказание первичной медико-санитарной помощи, специализированной помощи, высокотехнологичной медицинской помощи, и по утвержденным профилям;

- в рамках учебной деятельности проводит стажировки, вебинары, семинары, круглые столы и иные мероприятия для обмена опытом и получения практической помощи специалистами и руководителями различных сфер деятельности;

- оказывает консультационные и информационные услуги по профилю своей деятельности.

3. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. УМО реализует программы дополнительного профессионального образования (далее- ДПО):

- повышения квалификации руководителей и специалистов высшего, среднего медицинского и фармакологического образования и иных (немедицинских) организаций, предприятий, учреждений.

- профессиональной переподготовки специалистов со средним медицинским образованием медицинских организаций;

- обучение персонала по специальным программам с последующей проверкой знаний по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, промышленной и экологической безопасности и иным, обязательным к обучению для руководителей, работников, ответственных лиц в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

3.1.1. Программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Продолжительность освоения программы составляет не менее 250 часов.

3.1.2. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Продолжительность освоения программы составляет не менее 16 часов, за исключением программ проверки знаний правил пожарной безопасности (от 7 часов).

3.1.3. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются УМО ГАУЗ «КОДКБ» самостоятельно с учетом потребностей учреждения, заказчиков и обучающихся, а также в соответствии с требованиями законодательства об образовании Российской Федерации. Решение об утверждении этих программ принимает Главный врач учреждения.

3.1.4. УМО разрабатывает и предоставляет на утверждение учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения. Решение об утверждении этих планов принимает Главный врач учреждения.

3.1.5. Конкретные требования к содержанию образовательных программ, а также порядок их формирования и внесения изменений в них определяются локальными актами УМО.

3.1.6. Содержание реализуемых программ должно учитывать требования профессиональных стандартов и квалификационных требований к должностям руководителей и специалистов по отраслям.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Обучение в УМО ГАУЗ «КОДКБ» проводится очной, очно-заочной (с частичным отрывом от работы) и заочной (без отрыва от работы), дистанционной формам, а также по групповым и индивидуальным планам в соответствии с графиком обучения. При реализации программ УМО использует электронную информационно-образовательную среду учреждения и современные информационно- коммуникационные технологии обучения (далее- ИКТ).

4.2. Сроки и формы обучения по конкретным программам устанавливаются УМО в соответствии с потребностями заказчика.

4.3. Заказчиком может выступать ГАУЗ «КОДКБ», сторонние юридические лица (организации медицинского и немедицинского профиля), заключившие Договор на обучение в отношении своих работников, а также непосредственно физическое лицо, заключившее договор на своё обучение.

4.4. В УМО могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности программы дополнительного профессионального образования. Продолжительность обучения определяется учебным планом программы и закрепляется договором на обучение в зависимости от вида реализуемой дополнительной программы.

4.5. В УМО устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, вебинары, тренинги, консультации, выездные занятия, стажировка, письменные работы.

Распределение видов учебных занятий и учебных работ в программе определяется учебным планом. Объем учебного времени включает в себя как аудиторную (контактную с преподавателем) работу, так и самостоятельную работу обучающихся.

4.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут и длительностью учебного дня — не более 8 академических часов, с перерывами. Режим занятий предполагает организацию обучения по пятидневной или шестидневной учебной неделе.

4.7. Формой текущего контроля освоения программы обучающимися является промежуточная аттестация. Периодичность проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом соответствующей программой дополнительной профессионального обучения. Целью проведения промежуточной аттестации является проверка освоения разделов/модулей обучающимися программы ДПО. Промежуточная аттестация может проводиться в форме тестирования, устного опроса, письменной работы, практической работы.

4.8. Для оценки качества освоения дополнительных профессиональных программ по окончании обучения проводится итоговая аттестация обучающихся в форме дифференцированного зачёта, контрольного итогового тестирования, выполнения квалификационной итоговой работы, защиты итоговой аттестационной работы (ИАР) в зависимости от программы и её требованиям квалификации. Форма аттестации утверждается учебным планом и зависит от вида реализуемой программы.

Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки, программам Охрана труда, ПТМ (и прочих отраслевых) проводится

аттестационной (квалификационной) комиссией, состав которой и порядок ее работы определяется приказом УМО. Результат работы комиссии фиксируется в протокол и хранится в УМО в соответствии со сроками действительности выданных документов о полученной квалификации (компетенции).

4.9. По завершении освоения дополнительной профессиональной программы и после успешного прохождения итоговой аттестации выдается:

- диплом о профессиональной переподготовке установленного образца – по программам профессиональной переподготовки;
- удостоверение о повышении квалификации – по программам повышения квалификации;
- удостоверение о прохождении обучения и проверке знаний по программе Охрана труда, ПТМ и проч. Установленного ведомством образца – по программам повышения квалификации ДПО.

Обучающимся, не полностью освоившим образовательную программу, либо не прошедшим итоговую аттестацию выдается по их письменному заявлению справка об обучении установленного образца, которая не дает права выполнения определенного вида работ и не подменяет собой установленный документ об образовании.

4.10. При проведении промежуточной и итоговой аттестации устанавливается система оценок: «зачтено», «не зачтено», «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

4.11. Обучение в ГАУЗ «КОДКБ» ведется на русском языке.

4.12. Занятия проводятся в утреннее, дневное и вечернее время в соответствии с расписанием занятий и режимом УМО.

4.13. Прием обучающихся проводится в течение всего календарного года.

4.14. На обучение могут быть приняты лица старше 18 лет, граждане России:

- имеющие законченное среднее профессиональное или высшее образование;
- получающие на момент поступления на обучение в ГАУЗ «КОДКБ» среднее профессиональное или высшее образование (соответствующее требованиям выбранной программы ДПО).

Документ об образовании (диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации) данной категории лиц выдается после получения документа (диплома) о среднем профессиональном или высшем образовании.

4.15. Зачисление на обучение производится, как правило, не позднее

одного дня до начала занятий и оформляется приказом Главного врача учреждения.

4.16. При приеме на обучение проводится обязательное ознакомление обучающегося с настоящим Положением и локальными актами УМО ГАУЗ «КОДКБ», регулирующих реализацию образовательных программ и организацию процесса обучения.

4.17. Учебный год в ГАУЗ «КОДКБ» начинается 01 января и заканчивается 31 декабря каждого года.

4.18. Всё делопроизводство УМО в части организации процесса обучения, зачисление, отчисление, фиксирование результатов обучения протоколами комиссий, выдача документов, учет и т.д. выделено в отдельное делопроизводство с литерой дела У в номенклатуре дел учреждения.

4.19. Все документы готовятся ответственными лицами структурного подразделения – учебно-методического отдела, обязательно согласовываются с начальником юридического отдела и утверждаются / подписываются Главным врачом ГАУЗ «КОДКБ» в установленном порядке.

4.20. Составление, изготовление, регистрация, систематизация, хранение, архивирование всех документов учебной деятельности учреждения осуществляется по месту расположения УМО ведущим специалистом отдела.

4.21. Контроль за исполнением требований к делопроизводству учебной деятельности возлагается на заведующего УМО либо на заместителя главного врача, ответственного за учебную деятельность ГАУЗ «КОДКБ».

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ

5.1. К обучающимся (слушателям) относятся физические лица, зачисленные для обучения в ГАУЗ «КОДКБ» по дополнительным профессиональным программам.

5.2. Права и обязанности Обучающихся определяются законодательством Российской Федерации об образовании, настоящим Положением.

5.3. Обучающиеся имеют право:

- на получение дополнительного профессионального образования в соответствии с выбранной программой;
- на пользование имеющимися в ГАУЗ «КОДКБ» информационными, библиотечными, методическими и иными ресурсами в период обучения;
- на защиту своих прав в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и реализуемой образовательной программой;
- уважать личное достоинство преподавателей, сотрудников и обучающихся;
- соблюдать условия договора об образовании по дополнительным профессиональным программам;
- выполнять требования Положения и Правил внутреннего распорядка ГАУЗ «КОДКБ», приказы и распоряжения руководителей УМО и учреждения здравоохранения.

5.5. За невыполнение Обучающимся обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, к Обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления по причине не освоения учебного материала программы.

5.6. Обучающийся может быть отчислен из ГАУЗ «КОДКБ» вследующих случаях:

- по инициативе Обучающегося;
- по инициативе УМО.

Порядок привлечения Обучающего к ответственности реализуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами ГАУЗ «КОДКБ».

Решение об отчислении Обучающегося принимается Главным врачом учреждения на основании представления заведующего УМО.

5.7. Обучающийся вправе в случае возникновения спорных вопросов, связанных с реализацией его права на образование, обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Порядок создания и деятельности комиссии определяется локальным актом ГАУЗ «КОДКБ».

6. РАБОТНИКИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА

6.1. К работникам УМО относятся педагогические, научные и иные административный, учебно-вспомогательные работники согласно штатному расписанию учреждения здравоохранения.

6.2. Руководство УМО осуществляет начальник, который назначается на эту должность и освобождается от неё приказом Главного врача ГАУЗ «КОДКБ». Ответственность за результаты деятельности УМО лежит на начальнике отдела.

Коллегиальным органом управления является Педагогический совет и учебно-методическая комиссия учебно-методического отдела.

Порядок создания и деятельность Педагогического совета и комиссии

УМО определяется локальными актами УМО.

6.3. К педагогической деятельности в УМО ГАУЗ «КОДКБ» допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами установленного федеральным органом управления образованием образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации в соответствии с профессиональными стандартами и квалификационными характеристиками.

6.4. Не допускаются к педагогической деятельности лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления, перечень которых установлен законом.

6.5. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в УМО могут осуществлять ведущие специалисты ГАУЗ «КОДКБ», ученые, специалисты и руководители предприятий, организаций и учреждений, представители органов законодательной и исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Работники УМО имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств ГАУЗ «КОДКБ»;
- обжаловать приказы и распоряжения учреждения (в части организации образовательной деятельности) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Работники УМО имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

6.8. Педагогические и медицинские работники ГАУЗ «КОДКБ» имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ ДПО, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

6.9. Работники обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и Правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, закрепленные в должностных инструкциях;
- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;
- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и духовным насилием над личностью обучающегося.

6.11. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.12. Работникам УМО гарантируются права, социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

УМО вправе (а в предусмотренных законом случаях — обязан) регламентировать свою деятельность следующими локальными актами:

- настоящим Положением (о структурном осуществляющим образовательную деятельность ГАУЗ «КОДКБ»);
- приказами и распоряжениями Главного врача ГАУЗ «КОДКБ»;
- распоряжениями заместителя главного врача, курирующего учебную деятельность, заведующего УМО;
- правилами внутреннего трудового распорядка для работников;
- расписанием занятий и графиками учебного процесса;
- решениями Педагогического совета и учебно-методической комиссии;

и положениями, регулирующими учебный-организационный процесс в УМО:

- Положение о разработке и реализации дополнительных образовательных программ ГАУЗ «КОДКБ»;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между УМО ГАУЗ «КОДКБ» и обучающимися лицами /заказчиками образовательных услуг;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде;
- Положение об реализации образовательных программ ДПО с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся;
- Порядок и формы проведения итоговой аттестации;
- Положение о видах, порядке изготовления, заполнения, учета и хранения документов установленного образца по дополнительному профессиональному образованию;
- Положением о Педагогическом совете ГАУЗ «КОДКБ», и

другие положения и акты, касающиеся отдельных аспектов образовательной и иной деятельности ГАУЗ «КОДКБ», не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу учреждения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение может быть изменено в порядке, предусмотренном Уставом ГАУЗ «КОДКБ».

8.1. Структурное образовательное подразделение УМО —может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Главного врача ГАУЗ «КОДКБ» с соблюдением норм трудового, гражданского законодательства и норм законодательства об образовании Российской Федерации.

8.2. В части, неурегулированной настоящим Положением, деятельность

8.3. УМО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и Гражданским Кодексом Российской Федерации.

8.4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Главным врачом ГАУЗ «КОДКБ».