Утверждено:

Департаментом охраны
здоровья населения
Кемеровской области

Решение № 119-19
от 25 сентября 2019 г.

Начальник департамента

_____ М.В. Малин

Согласовано:

Комитетом по управлению
государственным имуществом
Кемеровской области

«25» 09 2019 г.

Председатель комитета

_____ О.А. Казаченко

Согласовано:

Главное финансовое управление
Кемеровской области

«25» 09 2019 г.

Заместитель Губернатора
(по финансам) – начальник
главного финансового управления
Кемеровской области

_____ И.Ю. Малахов

Учредительный документ юридического лица ОГРН
1194205020283
представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 01.10.2019 за ГРН 1194205022283
ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО Г. КЕМЕРОВО
Должность
подпись
М.П.

УСТАВ
Государственного автономного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Областная детская клиническая больница»

г. Кемерово
2019г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Областная детская клиническая больница», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано на основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 03.04.2019 № 214-р «О реорганизации государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области».

Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

Тип учреждения – автономное.

Форма собственности Учреждения – государственная собственность Кемеровской области.

Официальное полное наименование Учреждения: Государственное автономное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Областная детская клиническая больница».

Сокращенное наименование: ГАУЗ КО «ОДКБ».

Юридический адрес Учреждения: Кемеровская область, город Кемерово, ул. Ворошилова, д.21.

Почтовый адрес Учреждения: 650056 г. Кемерово, ул. Ворошилова, д.21.

Структурные подразделения Учреждения располагаются по следующим фактическим адресам мест осуществления медицинской деятельности:

по адресу: г. Кемерово, ул. Ворошилова, 21.

по адресу: г. Кемерово, ул. Марковцева, 14 «А».

по адресу: г. Кемерово, просп. В.В.Михайлова, строение 7.

по адресу: г. Кемерово, ул. Гагарина, 134 «А».

по адресу: г. Кемерово, ул. Тухачевского, 2.

по адресу: г. Кемерово, ул. Тухачевского, 4.

по адресу: г. Кемерово, ул. Тухачевского, 27.

по адресу: г. Кемерово, ул. Свободы, 19.

По адресу: г. Кемерово, просп. Ленинградский, 12.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Кемеровская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Кемеровской области осуществляет департамент охраны здоровья населения Кемеровской области (далее – Учредитель).

Полномочия в отношении государственного имущества Кемеровской области, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, от имени Кемеровской области осуществляет комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области (далее - Комитет).

1.3. Учреждение относится к государственной системе здравоохранения Кемеровской области и находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия распорядителя бюджетных средств.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий и на основании сформированного и утвержденного Учредителем государственного задания для Учреждения.

Договоры Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемые в целях исполнения им государственного задания, подлежат оплате за счет субсидий бюджета Кемеровской области.

Иные договоры подлежат оплате за счет собственных средств Учреждения.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, указанную в настоящем Уставе, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Комитет не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать и бланки с указанием на подведомственность, полным и (или) сокращенным наименованием Учреждения на русском языке, штампы со своим наименованием на русском языке, фирменную символику. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.5. Учреждение вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

По обязательствам Учреждения, в том числе связанным с причинением вреда гражданам, Комитет ответственности не несет.

1.7. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области, нормативными актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, приказами, распоряжениями и указаниями Учредителя, настоящим Уставом.

1.8. Учреждение вправе иметь филиалы и представительства.

1.9. Учреждение создано на неограниченный срок.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг, производства и реализации товаров в сфере здравоохранения.

2.2. Предмет деятельности:

- обеспечение гарантированного Конституцией Российской Федерации права граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, удовлетворения общественной потребности в медицинском обслуживании;
- оказание квалифицированной специализированной, в том числе высокотехнологичной, консультативно-диагностической, профилактической и лечебной помощи в амбулаторных, стационарных условиях и в рамках выездной работы, в том числе с применением высокоэффективных медицинских технологий;
- оказание консультативной и организационно-методической помощи медицинским организациям и отдельным специалистам, в том числе по их месту нахождения.

2.3. Учреждение создано для оказания (выполнения) государственных услуг, работ в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Кемеровской области в сфере здравоохранения.

Целями деятельности Учреждения являются:

- обеспечение конституционных гарантий права граждан на получение бесплатной медицинской помощи и необходимости соблюдения всех, установленных процедур, обеспечивающих качество ее оказания;
- обеспечение населения города Кемерово и Кемеровской области медицинской помощью в надлежащем объеме, а также иная деятельность, направленная на достижение целей, определенных настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере здравоохранения.

2.4. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. медицинскую деятельность – работы и услуги по оказанию медицинской помощи в соответствии с Номенклатурой, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2.4.2. фармацевтическую деятельность для обеспечения лечебно-диагностического процесса Учреждения, в том числе изготовление лекарственных средств (в том числе сильнодействующих и ядовитых), их хранение, качественный и количественный анализ, получение, отпуск в структурные подразделения Учреждения, осуществляемую за счет средств бюджета, средств обязательного медицинского страхования.

2.4.3. оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи.

2.4.4. деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.4.5. деятельность, связанную с оборотом психотропных веществ, внесенных в Список III в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.4.6. разработку и внедрение в практику медицинских организаций современных методов профилактики, диагностики и лечения в области медицины высоких технологий с учетом профилей деятельности Учреждения, а также эффективных экономических методов управления.

2.4.7. участие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации медицинских работников.

2.4.8. заготовка, переработка, хранение, транспортировка, обеспечение безопасности и применение донорской крови, ее компонентов и кровезаменителей для обеспечения лечебно-диагностического процесса Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. заготовка, хранение, обеспечение безопасности, транспортировка, применение донорских органов и тканей, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. деятельность по внедрению новых медицинских технологий, новых методов диагностики и лечения, по профилю деятельности Учреждения.

2.4.11. деятельность, связанную с источниками ионизирующих излучений и радиоизотопов короткого действия, в том числе их размещение, эксплуатация, техническое обслуживание и хранение.

2.4.12. деятельность, связанную с использованием возбудителей инфекционных заболеваний, в том числе размещение, эксплуатация, техническое обслуживание и хранение оборудования и другого материально-технического оснащения, необходимого для осуществления данного вида деятельности.

2.4.13. изучение и анализ современных достижений мировой науки и практики с целью применения в практической деятельности Учреждения.

2.4.14. информационное обеспечение медицинской, научно-практической и организационно-методической деятельности Учреждения с использованием современных методов коммуникации (госпитальные информационные системы, телемедицинские системы связи и прочие).

2.4.15. проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий.

2.4.16. поддержание необходимой готовности к оперативному осуществлению мероприятий по социальной защите и оказанию медицинской помощи населению, пострадавшему от чрезвычайных ситуаций.

2.4.17. деятельность по медицинскому сопровождению пациентов при их перемещении в другие организации (независимо от формы собственности), осуществляющие медицинскую деятельность или к месту постоянного пребывания.

2.4.18. проведение клинических исследований (испытаний) лекарственных средств, медицинской техники и изделий медицинского назначения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение может осуществлять следующие иные виды приносящей доходы деятельности:

2.5.1. инновационную деятельность в сфере здравоохранения с последующим приобретением авторских прав;

2.5.2. разработку и внедрение в практику медицинских организаций современных методов профилактики, диагностики и лечения в области медицины высоких технологий с учетом профилей деятельности Учреждения, а также эффективных экономических методов управления;

2.5.3. участие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации медицинских работников, организация и проведение конгрессов, съездов, конференций, симпозиумов, семинаров, выставок и других мероприятий в общественно полезных целях, в соответствии с профилями деятельности Учреждения;

2.5.4. научно-образовательную деятельность в сфере здравоохранения, в том числе издательскую и полиграфическую, а именно: издание и реализация печатной продукции, информационных и научно-методических материалов, монографий, сборников научных работ, содержащих результаты научной и научно-технической деятельности Учреждения и других организаций;

2.5.5. оказание консультационных и образовательных услуг в соответствии с профилями деятельности Учреждения, а также по вопросам организации здравоохранения;

2.5.6. деятельность по использованию и техническому обслуживанию медицинской техники;

2.5.7. инновационную деятельность в сфере здравоохранения с последующим приобретением авторских прав, в том числе деятельность по реализации результатов интеллектуальной деятельности, на которые Учреждением, в установленном порядке получено исключительное право, включая деятельность, по распоряжению исключительным правом;

2.5.8. деятельность, связанную с содержанием и эксплуатацией зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, находящихся в оперативном управлении автономного учреждения, а так же выполнение строительных и ремонтных работ с целью соблюдения норм действующего законодательства в сфере здравоохранения, применимых для учреждений, осуществляющих медицинскую деятельность, а так же с целью получения дополнительных источников финансирования медицинской деятельности Учреждения;

2.5.9. оказание медицинских услуг на платной основе в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

2.5.10. деятельность по пошиву и реализации медицинской одежды, расходного материала, мягкого инвентаря для использования медицинскими учреждениями с целью соблюдения норм действующего законодательства в сфере здравоохранения,

применимых для учреждений, осуществляющих медицинскую деятельность, а так же изготовление и реализация ортопедических изделий (обуви, одежды и т.д.);

2.5.11. дератизация и дезинфекция (дезинсекция) с целью соблюдения норм действующего законодательства в сфере здравоохранения, применимых для учреждений, осуществляющих медицинскую деятельность;

2.5.12. деятельность по охране объектов на территории Учреждения;

2.5.13. приготовление и реализация лечебного питания, в том числе производство и реализация специализированных детских лечебно-профилактических молочных и кисломолочных продуктов питания и удовлетворения потребности продуктами питания различных категорий населения, в том числе детей раннего возраста до 2-х лет и старше, детских стационаров, больниц, взрослого населения с заболеваниями желудочно-кишечного тракта на платной основе, а так же приготовление и реализация хлебобулочных изделий с целью получения дополнительных источников финансирования медицинской деятельности Учреждения;

2.5.14. деятельность по оказанию клининговых услуг с целью соблюдения норм действующего законодательства в сфере здравоохранения, применимых для учреждений, осуществляющих медицинскую деятельность, а так же с целью получения дополнительных источников финансирования медицинской деятельности Учреждения;

2.5.15. деятельность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд как с целью обеспечения бесперебойной работы Учреждения, так и с целью получения дополнительных источников финансирования медицинской деятельности Учреждения;

2.5.16. клинико-диагностическая, лабораторная деятельность как с целью повышения качества оказания медицинской помощи пациентам Учреждения, так и с целью получения дополнительных источников финансирования медицинской деятельности Учреждения;

2.5.17. деятельность по предоставлению услуг в сфере сервисного и бытового обслуживания пациентов, работников Учреждения и других организаций, как с целью повышения качества оказания медицинской помощи пациентам Учреждения, так и с целью получения дополнительных источников финансирования медицинской деятельности Учреждения;

2.5.18. социально-ориентированную деятельность, направленную на стимулирование работников Учреждения, в том числе выдача беспроцентного займа, выдача беспроцентной ссуды для приобретения жилья, предоставление социального жилья;

2.5.19. деятельность, связанную со сбором, хранением и утилизацией опасных отходов;

2.5.20. деятельность, связанную со сбором и сдачей лома и отходов драгоценных металлов с последующим использованием данных средств;

2.5.21. реализацию произведенных и приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности, изделий медицинского назначения и предметов санитарной гигиены;

2.5.22. оказание транспортных услуг в рамках медицинской деятельности Учреждения;

2.5.23. услуги по организации питания и реализация произведенных и приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности, продуктов питания для пациентов, работников Учреждения и других организаций.

Доходы от указанных в пункте 2.5. Устава видов деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются отдельно.

2.6. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности Учреждения. Учреждение не в праве отказаться от выполнения государственного задания, которое устанавливается для него Учредителем.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет лечебную, диагностическую, профилактическую, экспертную и другие виды медицинской деятельности в соответствии с утвержденными в установленном порядке стандартами, протоколами, инструкциями, методиками и иными документами.

Право на осуществление этих видов деятельности удостоверяется лицензией, выданной в установленном порядке.

3.2. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает высокое качество медицинских и иных предоставляемых услуг.

3.3. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом.

Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и контрактов в рамках действующего законодательства РФ.

3.4. Учреждение обеспечивает оказание медицинских услуг населению в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Кемеровской области за счет средств бюджета, средств обязательного медицинского страхования и иных источников, не запрещенных законом.

3.5. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с целью и предметом, предусмотренным Уставом, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- с согласия Учредителя создавать или принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), других некоммерческих организациях, а также в иных юридических лицах, целью деятельности которых, является оказание медицинских, фармацевтических и других услуг в сфере охраны здоровья населения, внося денежные средства и иное имущество в уставный капитал таких юридических лиц или иным образом передавая имущество таким юридическим лицам, выступая в качестве их Учредителя или участника;

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие организации независимо от формы собственности;

- открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации, которые не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Учреждения. Руководители представительств и филиалов назначаются руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем и действуют на основании выданной им доверенности;

- представительства и филиалы должны быть указаны в учредительных документах Учреждения и действующих лицензиях;

- открывать лицевой счет в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы, услуги и по обязательствам заключенных договоров;

- в установленном порядке определять систему оплаты труда и размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

- принимать и увольнять работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- привлекать ведущих специалистов, формировать временные коллективы для выполнения работ по договорам и контрактам;

- проходить аккредитацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.6. Учреждение обязано:

- участвовать в выполнении Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Кемеровской области;

- оказывать медицинскую помощь гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Кемеровской области, а также иным лицам в соответствии с действующим законодательством;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицензирование;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за качество медицинской помощи, нарушение правил хозяйствования, а также договорных, кредитных, расчетных и иных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности труда, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей медицинских услуг, нарушениями финансово-хозяйственной деятельности, а также закрепленному за ним имуществу;

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением;

- соблюдать требования по охране труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности;

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной готовности;

- обеспечивать сохранение государственной тайны и защиту служебной информации;

- осуществлять меры по защите информации.

4. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Кемеровской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления Комитетом.

В отношении имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, Учреждение осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и Комитета, а также назначением имущества.

Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Комитета распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Учреждение в установленном законом порядке, с согласия Комитета имеет право сдавать имущество в аренду и получать доход.

4.2. Отнесение движимого имущества к особо ценному и определение перечня такого имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- бюджетные поступления в виде субсидий;

- поступления от страховых организаций в соответствии с договорами обязательного медицинского страхования;

- поступления от реализации медицинских услуг по договорам добровольного медицинского страхования;

- средства, полученные от оказания услуг (выполнения работ) за плату;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

4.5. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в качестве пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются отдельно.

4.6. Комитет вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.7. При осуществлении деятельности связанной с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог учитываются положения о крупной сделке, установленные настоящим Уставом.

4.7.1. В отношении сделок, направленных на приобретение медицинского или иного оборудования, выполнение работ по капитальному ремонту и (или) реконструкции, крупной, будет считаться сделка, цена которой превышает 15 000 000 (пятнадцать миллионов) рублей.

В отношении остальных сделок, положения о крупной сделке подлежат применению, если их цена превышает 20 000 000 (двадцать миллионов) рублей.

4.7.2. Предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки рассматривается наблюдательным советом в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

4.8. Любая деятельность Учреждения, включая совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляется с соблюдением порядков и требований, установленных действующим законодательством.

5. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

б) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) утверждение передаточного акта;

г) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

д) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством РФ для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

е) установление государственного задания для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности, и заключение с Учреждением соглашения о порядке и условиях финансового обеспечения государственного задания;

ж) участие в формировании объемов медицинской помощи, оказываемой за счет средств бюджета и средств обязательного медицинского страхования, контроль за их выполнением;

з) направление в главное финансовое управление Кемеровской области предложений о выделении субсидий Учреждению для обеспечения выполнения им государственного задания с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем;

и) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем;

к) проведение ревизий и проверок деятельности Учреждения;

л) назначение членов наблюдательного совета Учреждения и принятие решений о досрочном прекращении их полномочий;

м) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

н) рассмотрение вопроса о продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность главного врача до достижения им возраста семидесяти лет.

Для решения вопроса о продлении срока пребывания в должности такого работника созывается общее собрание (конференция) работников Учреждения. Решение общего собрания (конференции) работников Учреждения оформляется протоколом. В случае принятия решения о продлении срока пребывания в должности главного врача, соответствующее представление направляется Учредителю;

о) другие полномочия, предоставленные законодательством Российской Федерации.

5.2. Компетенция Комитета:

- осуществляет закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством;

- предоставляет Учреждению на праве постоянного бессрочного пользования земельные участки, необходимые для выполнения его уставных задач;

- дает согласие на распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

- осуществляет контроль за использованием и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества;

- изымает излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество;

- утверждает перечень особо ценного движимого имущества;

- согласовывает Устав Учреждения, вносимые в него дополнения и изменения;
- осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Устава по вопросам, относящимся к его компетенции;
- осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. В Учреждении создается наблюдательный совет в составе пяти членов. В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя Учреждения, представители исполнительных органов государственной власти, на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере здравоохранения, а также представители работников Учреждения. Количество представителей государственных органов в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

5.3.1. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения устанавливается на 3 года.

5.3.2. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

5.3.3. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения.

5.3.4. Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.3.5. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

5.3.6. Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

5.3.7. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по согласованию с руководителем Учреждения.

5.3.8. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;

б) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

5.3.9. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

5.3.10. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

5.3.11. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа, простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

5.3.12. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

5.3.13. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.3.14. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.3.15. В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.3.16. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством РФ Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 4, 7 и 8 настоящего пункта, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 6 настоящего пункта, наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 5 и 11 настоящего пункта, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 настоящего пункта, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 настоящего пункта, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 настоящего пункта, принимается наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения в соответствии с настоящим пунктом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

Положение о закупке утверждается наблюдательным советом Учреждения, в случае если заказчиком выступает Учреждение.

5.3.17. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

5.3.18. Секретарь наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета, из их числа, простым большинством голосов от общего числа голосов членов совета.

Секретарь отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

5.3.19. В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их

присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

5.3.20. Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.3.21. При определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможности принятия решений наблюдательным советом Учреждения путем проведения заочного голосования возможно учитывать представленное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета,
отсутствующего на его заседании по уважительной причине. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 5.3.16 Устава.

5.3.22. Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

5.3.23. Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

5.4. Руководителем Учреждения (далее по тексту – руководитель) является главный врач.

Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий оформляются решением Учредителя с заключением (прекращением) трудового договора с ним.

Трудовой договор может быть продлен или перезаключен по истечении срока на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. Руководитель в пределах своей компетенции:

- на основе единоначалия осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, независимо от формы собственности и правового положения, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает всякого рода сделки, договоры, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевой счет в территориальных органах Федерального казначейства;

- представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;

- утверждает в пределах своих полномочий штат и структуру Учреждения, принимает на основе трудового договора на работу и увольняет работников Учреждения;

- утверждает перечень платных медицинских и иных услуг и цен на платные медицинские и иные услуги;

- издает приказы и дает указания, имеющие обязательную силу для всех работников Учреждения;

- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- представляет статистическую и иную необходимую отчетность в органы государственного управления;

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и изменения в него после получения заключения наблюдательного совета Учреждения;

- принимает решения об участии Учреждения в других организациях после получения заключения наблюдательного совета Учреждения;

- обеспечивает работникам Учреждения безопасные условия труда;

- определяет направления и порядок использования и распоряжения доходами и чистой прибылью, полученными Учреждением в результате его деятельности;

- обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством РФ;

- несет ответственность за деятельность Учреждения в пределах своей компетенции;

- осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных, постоянно работающих в Учреждении, и работу по бронированию военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу;

- делегирует свои полномочия заместителям главного врача и иным работникам, распределяет между ними обязанности;

- по представлению трудового коллектива руководитель решает вопрос о продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача до достижения им возраста семидесяти лет. Для решения вопроса о продлении срока пребывания в должности таких работников созывается общее собрание (конференция) работников. Решение общего собрания (конференции) работников оформляется протоколом. Протокол о продлении срока пребывания в должности заместителя главного врача Учреждения направляется руководителю для принятия решения о продлении срока пребывания в должности.

5.6. Главный врач и члены наблюдательного совета Учреждения действуют в интересах Учреждения добросовестно и разумно и несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.7. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Трудовой коллектив Учреждения:

- рассматривает проект коллективного договора с администрацией и утверждает его;

- определяет порядок проведения конференции трудового коллектива и нормы представительства;

- рассматривает вопрос о продлении срока пребывания в должности работников, занимающих должности: главного врача и заместителей главного врача Учреждения до достижения ими возраста семидесяти лет. Для решения вопроса о продлении срока пребывания в должностях таких работников созывается общее собрание (конференция) работников. Решение общего собрания (конференции) работников оформляется протоколом. В случае принятия решения о продлении срока пребывания в должности главного врача, соответствующее представление направляется Учредителю Учреждения. Протокол о продлении срока пребывания в должности заместителя главного врача Учреждения направляется руководителю для принятия решения о продлении срока пребывания в должности.

5.8. Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

Поощрение работников Учреждения производится согласно положению об оплате труда.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации бухгалтерский учет фактов хозяйственной жизни Учреждения. Ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем, согласно законодательства Российской Федерации.

За предоставление недостоверной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми, правоохранительными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

7.2. Решение о ликвидации или реорганизации принимается Правительством Кемеровской области - Кузбасса.

7.3. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», или иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Кемеровской области.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;

2) присоединение к Учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения Учреждения на два или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из Учреждения одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушения конституционных прав граждан, в том числе на охрану здоровья и получение бесплатной медицинской помощи.

7.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету.

7.6. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется Учредителем по его инициативе либо по предложению руководителя Учреждения при наличии рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения подлежит обязательному согласованию с главным финансовым управлением Кемеровской области и Комитетом.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 19 листов

Главный врач

Д.Е. Беглов